



Protokoll fra styremøte 30.03.2023 kl 1730 på Ydra brygge

Tilstede: Torbjørn, Asle, Anne Mari, Arve.

Ikke tilstede: Morten, Frederik, Martin og Gunvald

1. Godkjenne saksliste
Saksliste godkjent
2. Fordele ansvarsoppgaver til styremedlemmene etter vedtatte organisasjonsplan.
Økonomiansvarlig: Arve
Kompressor: Thomas og Morten
Hus: Anne Mari
Web og sosiale media: Anne Mari
Utstyr: Torbjørn og Morten
Båter: Asle og Thomas
Skole: Torbjørn
Apparat: Martin
Fridykking: Vi skal sjekke med personer som har etterlyst fridykkeraktivitet på Messengergruppen.
Politiattestansvarlig: Asle
HMS leder: Anne Mari og Thomas
Barneidrettsansvarlig: Asle
Ryddeaksjoner: Willy og Gunnvald?
3. Samordnet rapportering til NDF.
Thomas og Arve sender inn samordnet rapportering for klubben. Det åpner 1. april.
4. Status økonomi:
 - a. Økonomistatus pr 30.03.23
Ca 90.000,- på konto.
 - b. Fakturering:
Fakturere medlemmer
Fakturere Luft /nitrox
Fakturere sponsorer
Fakturere jentetreffet.
Fakturere ryddepakker
Fakturere studentdykkerklubben
Fakturere Hugesund brannvesen for leie av båt.
 - c. Sponsorer/sponsorpakker
Begynne å kontakte klubben sine sponsorer med pakker som kan vare over flere år.
5. Sende representant til ledermøte i NDF.
Dato for ledermøter er 10 og 11 juni i Kristiansand. Påmelding innen 1. april.
Klubben melder på to representanter. Klubben sender Thomas og Anne Mari.
6. Aktivitetsplan 2023



Divecamp: 3. til 6. august

Havnadagane: 18. til 20 august. Det er et ønske om at Slettaa blir en tettere del av arrangementet. Torbjørn representerer klubben.

Aware Smedasundet: 21. oktober

Diversnight: 4. november kl 20:23

Juledykk/Julebord: 2. desember – foreløpig dato.

7. Kurser og kursplan for 2023.

P1 kurs starter 14. april.

P2 i løpet av våren etter P1 kurset.

Nitrox etter behov.

Dykkeleder i løpet av våren.

8. Utstyrsoversikt og manglende utstyr.

Sende purremail til LEH om manglende utstyr.

9. Status og videre arbeid med 3 etg

Kenneth Susort bistår med søknad om bruksendring til Haugesund kommune

Ferdigstille gulv og listverk. Avventer med dette til at bruksendring er godkjent.

Service på ventilasjon er bestilt. Klubben har inngått serviceavtale for ventilasjonsanlegget.

10. Status og videre arbeid med å rydde i 1 etg

Prioritere å rydde. Dugnad torsdag 13. april.

Legge ut dykk og dugnad med grilling og fest lørdag den 29. april.

Klargjøre rom for at medlemmer kan leie lager til eget utstyr.

11. Status og videre arbeid med Agon

Asle sjekker status med Eteka.

Ankertau har krøllet seg og satt seg fast i vinsjen. Spleises. Må poengteres i opplæring av båten.

Montere ferdig VHF og dieselvarmer

Wave skal programmere motorinstrument for å få opp forbruksdata. Vi har fått en kommunikasjonsenhet på motoren som kan kobles til mobil for å få tilgang til alle motordata.

12. Hjemmeside og passord til epost

Anne Mari tar ansvar for å oppdatere web sidene. Den som er ansvarlig for et område må sjekke at det som ligger på hjemmesiden er korrekt.

Ansvar for å følge opp forespørsler til klubben via epost og andre kanaler.

Følger opp eksisterende system på epost og at Anne Mari følger litt med på Facebook/Messenger og svarer.

13. Salg av utstyr

Status på hva vi kan selge etter at vi har ryddet.

14. Salg av gummibåt

Styre avventer eventuelt sag av ribben.

15. Annet

a. Wave logo på båten skiftes ut til ny logo. Asle.

b. Båtopptak på Havnaberg 22.04.23. Da er avtalen med motrorbåtforeningen at vi holder oss borte fra området.

c. Erfaringer fra helgens jentetreff.

Avklart de økonomiske forholdene rundt treffet. Arve fakturerer.



- d. Revisjon av utleieregler for huset. Anne Mari lager forslag til neste styremøte. Eivind har dette på data.
- e. Neste styremøte blir torsdag 27. april kl 1800.

Referent
Thomas